

ANUNȚ PUBLIC

Consiliul General al Municipiului București organizează prin Comisia de selecție desemnată prin Hotărârea CGMB nr. 58/2015, la sediul Primăriei Municipiului București din Splaiul Independenței nr. 291-293, sector 6 - evaluarea/selecția prealabilă în vederea desemnării a 6 membri în Consiliul de Administrație la Regia Autonomă de Transport București – RATB. , după cum urmează:

- **5 persoane cu experiență în administrarea/ managementul unor regii autonome sau societăți comerciale profitabile, din domeniul de activitate al RATB, inclusiv societăți comerciale din sectorul privat .**
- **1 reprezentant al autorității tutelare, respectiv al Consiliul General al Municipiului București**

Evaluarea/selecția prealabilă se organizează în condițiile respectării prevederilor art. 5-7 din O.U.G. nr.109/30.11.2011 - privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, ale Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârilor C.G.M.B. aplicabile.

Procedura de evaluare/selecție prealabilă cuprinde două etape:

- Etapa I – selecția dosarelor ;
- Etapa II – interviu, pentru candidații declarați "admis" după etapa I.

Criteriile de selecție sunt :

1. îndeplinirea condițiilor de participare, dovedite prin conținutul dosarului de participare ;
2. abilitățile de comunicare ;
3. motivația candidatului;
4. capacitatea managerială.

Pentru 5 persoane cu experiență în administrarea/ managementul unor regii autonome sau societăți comerciale

Condiții de participare:

- îndeplinește condițiile de participare prevăzute la art.5(2) lit. c) din O.U.G. 109/2011;
- studii superioare;
- capacitate deplină de exercițiu;
- nu intră sub incidența art. 6 și art. 7 din O.U.G. 109/2011.

Dosarul de participare trebuie să conțină obligatoriu:

1. Scrisoare de intenție ;
2. Curriculum Vitae (model european conform H.G. 1021/2004) ;
3. Copie după actul de identitate ;
4. Copii după documentele care atestă educația și pregătirea profesională;

5. Documente/adeverință în original din care să rezulte experiența în administrarea/managementul unor regii autonome sau societăți comerciale profitabile din domeniul de activitate al RATB, inclusiv societăți comerciale din sectorul privat;
6. Cazier judiciar;
7. Adeverință medicală din care să rezulte capacitatea deplină de exercițiu;
8. Copie după carnetul de muncă, extras REVISAL sau adeverință, după caz ;
9. Declarație notarială pe propria răspundere din care să rezulte că în perioada în care a ocupat o funcție de administrare/management în cadrul unei regii sau societăți comerciale din domeniul de activitate al RATB, aceasta a înregistrat profit cel puțin pe parcursul unui exercițiu financiar ;
10. Declarație notarială pe propria răspundere dată în conformitate cu prevederile art. 6 și 7 din O.U.G. 109/2011 și ale art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații;
11. Declarație notarială pe propria răspundere din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.5 alin.2) lit.(c) din O.U.G. 109/2011.

Pentru 1 reprezentant al autorității tutelare

Condiții de participare:

- îndeplinește condițiile prevăzute la art.5(2) lit.b) din O.U.G. 109/2011 ;
- studii superioare;
- capacitate deplină de exercițiu;
- nu intră sub incidența Art. 6 și Art. 7 din O.U.G. 109/2011

Dosarul de participare trebuie să conțină obligatoriu:

1. Scrisoare de intenție ;
2. Curriculum Vitae (model european conform H.G. 1021/2004) ;
3. Copie după actul de identitate ;
4. Copii după documentele care atestă educația și pregătirea profesională ;
5. Documente/adeverință în original din care să rezulte că are experiență de cel puțin 5 ani în domeniul de activitate al RATB și/sau în activitatea de administrare de societăți comerciale ori regii autonome ;
6. Cazier judiciar;
7. Adeverință medicală din care să rezulte capacitatea deplină de exercițiu.
8. Copie după carnetul de muncă, extras REVISAL sau adeverință, după caz ;
9. Declarație notarială pe propria răspundere dată în conformitate cu prevederile art. 6 și 7 din O.U.G. 109/2011 și ale art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații;

Copiile actelor din dosarul de participare se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de către secretarul comisiei, sau în copii legalizate

Dosarele de participare se depun până la data de 25.09.2015, ora 16:00, la sediul Primăriei Municipiului București , aflat în Splaiul Independenței nr. 291 – 293, sector 6, etajul 5, Direcția Managementul Resurselor Umane - Secretariatul Comisiei de evaluare/selecție prealabilă în vederea numirii membrilor Consiliului de Administrație.